Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión Fecha de aprobación Código	5 13/07/2024 02-01-F6-0001	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Marque con una X según corresponda

Acta de Subred ___ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ___ Acta de Sede de una Unidad X

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) Centro de Salud el Porvenir

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) ___

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN ___ OTRO X		NÚMERO DE ACTA
FECHA: 30-08-2025	LUGAR: Sala de la mujer	HORA INICIO: 12:30
RESPONSABLE: (Proceso, servicio, dependencia que lidera) Perla Galeano		HORA FINAL 12:50

OBJETIVO DE LA REUNION

Realizar Revisión de listados de registros de limpieza y desinfección

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo
2. Revisar Registros de limpieza y desinfección
3. Cierre
4.

REVISION DE COMPROMISOS

No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1						
2						
3						
4						
5						

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento

Scanned with CamScanner

DESARROLLO

Saludo entre auxiliar de enfermera y Psicologa.
Se inicia Revisión de listados de limpieza y desinfección entre auxiliar de enfermera y Psicologa donde se verifican formatos diligenciados que se encuentran en la carpeta del escritorio de Sala de la mujer 20 folios para el mes de agosto.

Cierre

FECHA: 30/08/2025

TEMA: Realizar Revisión de listados y limpieza y desinfección

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	PROCESO AL QUE PERTENECE	FIRMA
1	Blanca Concha	39659693	CS Porvenir	Auxiliar	Ambulatorio	Blanca C.
2	Deisi Galeano	1012348431	CS Porvenir	Psicologa	Ambulatorio	Deisi Galeano

Scanned with CamScanner